



Na temelju Odluke o potrebi zasnivanja radnog odnosa i raspisivanju javnog natječaja broj: 377/23 od 8. veljače 2023. godine KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. iz Rijeke, Dolac 14 (u daljnjem tekstu: Društvo), objavljuje

## JAVNI NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto **Referent obračuna usluga** u Službi prodaje, naplate, nabave i skladišnog poslovanja, Sektoru ekonomskih poslova, 1 (jedan) izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz probni rad od 2 (dva) mjeseca.

Uvjeti navedenog radnog mjesta su:

- Srednja stručna sprema ekonomskog smjera,
- 2 (dvije) godine radnog iskustva,
- poznavanje rada na osobnom računalu i informatičkih programa.

Opis poslova radnog mjesta:

Obavlja poslove izrade računa za sve usluge pružene u Društvu kao i račune temeljene na korištenju imovine Društva (priklučci potrošača na sustav vodoopskrbe i odvodnje, investicije i popravci cjevovoda, godišnje održavanje slivnika, pražnjenje septičkih i sabirnih jama, obračun zakupnine, korištenje prava služnosti, prodaja otpada i sl.).

U svrhu provedbe procesa obavlja sljedeće radne aktivnosti:

- obavlja poslove naplate na blagajni Društva, evidencije naplate, kontrolira uplate izvršene u poštanskim uredima i unosi podatke o uplatama putem banaka, Fina-e i ostalih financijskih institucija, usklađenosti izvoda/dnevne rekapitulacije naplate s uplaćenim iznosom u skladu s prethodno uspostavljenim radnim postupcima te usmenim nalogima Voditelja Odjela prodaje i naplate
- zaprima radne naloge za izvršene usluge priključenja na sustav vodoopskrbe i odvodnje iz organizacijskih jedinica Društva i kontrolira iste te po potrebi vrši korekciju u suglasnosti s odgovornim osobama i izrađuje račune
- zaprima reklamacije na izdane račune usluga, surađuje sa sektorima i službama Društva u cilju rješavanja reklamacija te po potrebi vrši korekcije računa
- kontrolira naplatu i otvorene stavke kupaca prodaje usluga
- zaprima i arhivira poslovnu dokumentaciju iz područja prodaje (ugovori, rješenja, dopisi, prijepisi, promjene vodomjera, nalozi za skidanje i postavu i svu potrebnu dokumentaciju)
- surađuje operativno sa sektorima i službama Društva prema potrebama posla
- izvješćuje Voditelja Odjela prodaje i naplate o provedbi svih radnih zadataka te ukazuje na nesukladnosti utvrđene kontrolom dokumentacije
- prati i primjenjuje zakonske i ostale odredbe iz područja rada (obračun PDV-a i sl.) po uputama Voditelja Odjela prodaje i naplate.

Obavlja ostale poslove iz područja struke po nalogima nadređenih.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Izrazi koji se koriste u tekstu natječaja, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Kandidati su, uz prijavu na natječaj, dužni dostaviti:

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (presliku svjedodžbe),
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu od najmanje dvije (2) godine, koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (e-radna knjižica),

- dokaz o poznavanju rada na računalu.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine" broj 121/17, 98/19 i 84/21), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, navedenim na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja:  
<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Kandidat koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dokazuje to odgovarajućom javnom ispravom o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Rok za podnošenje prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iznosi 8 (osam) dana od objave natječaja na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje i mrežnoj stranici stranici Društva. Prijave se podnose:

1. putem pošte na adresu:  
KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Rijeka  
Ured za ljudske resurse  
Dolac 14 (III kat)  
51000 Rijeka

ili

2. na e-mail: [posao@kdvik-rijeka.hr](mailto:posao@kdvik-rijeka.hr).

Kandidat koji nije podnio pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja neće se smatrati kandidatom prijavljenim na natječaj i njegova se prijava neće razmatrati.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja pozivaju se na intervju.

Kandidat koji se ne odazove na intervju više se neće smatrati kandidatom u postupku.

Odluku o izboru kandidata donosi direktor Društva na temelju postignutih rezultata, u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za podnošenje prijave. Protiv odluke o izboru kandidata ne postoji mogućnost ulaganja pravnog lijeka.

O rezultatima postupka svaki prijavljeni kandidat biti će obaviješteni u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke o izboru kandidata.

Društvo pridržava pravo poništenja javnog natječaja u svakoj fazi postupka, bez posebnog obrazloženja i zbog toga ne odgovara za eventualnu štetu.

**Direktor Društva:**

KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o.  
RIJEKA, Dolac 14  
Andrej Marochini, dipl.ing.grad.