



Na temelju Odluke o potrebi zasnivanja radnog odnosa i raspisivanju javnog natječaja broj: 1601/24 – 1 od 5.6.2024. godine KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. iz Rijeke, Dolac 14 (u daljnjem tekstu: Društvo), objavljuje

## JAVNI NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto **Inženjer II u Odjelu razvoja, izgradnje i rekonstrukcije** u Službi razvoja, izgradnje, rekonstrukcije i tehničke pripreme, Sektor tehničkih poslova, 1 (jedan) izvršitelj na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od šest (6) mjeseci.

### Uvjeti navedenog radnog mjesta:

- VSS/VŠS građevinskog smjera,
- jedna (1) godina radnog iskustva u struci,
- poznavanje rada na osobnom računalu i informatičkih programa.
- poznavanje engleskog jezika,
- vozačka dozvola B kategorije.

### Opis poslova radnog mjesta:

Obavlja poslove pripreme i razrade tehničko-tehnoloških uvjeta kratkoročnih razvojno-investicijskih ulaganja na objektima i mreži u nadležnosti Društva te poslove realizacije i praćenja provedbe istih, s tehničkog i financijskog stajališta. Sudjeluje u izradi tehničkih dijelova investicijske dokumentacije, uključujući tehničke dijelove natječajne dokumentacije, pripremi projektne dokumentacije te u rješavanju IPP-a. Sudjeluje u izradi prijedloga osnivanja i sastava projektnih timova i povjerenstava. Sudjeluje u pripremi i prati realizaciju projektnih zadataka i investicijskih ulaganja na objektima i mreži u nadležnosti Društva u skladu s odobrenim planovima te pravilima struke, od uvrštenja u Plan gradnje do predaje objekata u osnovna sredstva Društva, sve u skladu sa Zakonom, te razrađuje, odnosno predlaže korektivne aktivnosti i poboljšanja. Distribuirava poslovne dokumente i podatke iz svog područja rada. Koordinira rad vanjskih suradnika (projektanti, dobavljači, izvođači, nadzorni inženjeri, pravnici, geodeti). Organizira i provodi izradu, vođenje i pohranu dokumentacije iz područja rada sukladno zakonskim i podzakonskim propisima te aktima Društva. Surađuje s drugim sektorima i službama Društva i vanjskim tijelima u djelokrugu svojih ovlasti i odgovornosti. Izvješćuje neposredno nadređenog te izrađuje izvještaje o realizaciji investicija i izvršenosti zadataka, a posebno upozorava na nesukladnosti provedbe tehničko-tehnoloških aspekata svih aktivnosti Društva te predlaže korektivne mjere. Primjenjuje zakonske i podzakonske propise iz područja djelokruga rada. Obavlja ostale poslove po nalogu nadređenih.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Izrazi koji se koriste u tekstu natječaja, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

### Kandidati su, uz prijavu na natječaj, dužni dostaviti:

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (presliku diplome),
- dokaz o radnom iskustvu (e-radna knjižica),
- dokaz o poznavanju rada na računalu,
- dokaz o poznavanju engleskog jezika,
- preslika vozačke dozvole.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine" broj 121/17, 98/19 i 84/21), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, navedenim na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja:  
<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Kandidat koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dokazuje to odgovarajućom javnom ispravom o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Rok za podnošenje prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iznosi osam (8) dana od objave natječaja na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje i mrežnoj stranici Društva. Prijave se podnose:

1. putem pošte na adresu:  
KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Rijeka  
Ured za ljudske resurse  
Dolac 14 (III kat)  
51000 Rijeka

ili

2. na e-mail: [posao@kdvik-rijeka.hr](mailto:posao@kdvik-rijeka.hr).

Kandidat koji nije podnio pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja neće se smatrati kandidatom prijavljenim na natječaj i njegova se prijava neće razmatrati.

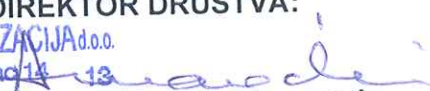
Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja pozivaju se na intervju.

Kandidat koji se ne odazove na intervju više se neće smatrati kandidatom u postupku.

Odluku o izboru kandidata donosi direktor Društva na temelju postignutih rezultata, u roku od trideset (30) dana od dana isteka roka za podnošenje prijave. Protiv odluke o izboru kandidata ne postoji mogućnost ulaganja pravnog lijeka.

O rezultatima postupka svaki prijavljeni kandidat biti će obaviješteni u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke o izboru kandidata.

Društvo pridržava pravo poništenja javnog natječaja u svakoj fazi postupka, bez posebnog obrazloženja i zbog toga ne odgovara za eventualnu štetu.

**DIREKTOR DRUŠTVA:**  
KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o.  
RIJEKA, Dolac 14  
  
**Andrej Marochini, dipl.ing.građ.**